

MENÚS DE LA SEDE ELECTRÓNICA

La pantalla principal de la SEDE consta de una serie de Menús desplegables (MIS DATOS, PUBLICACIONES OFICIALES, TRÁMITES) y unos SERVICIOS DESTACADOS DE LA SEDE de acceso mediante los iconos que nos permiten navegar a lo largo de la misma de una forma más directa.



Ajuntament d'Elx

Sede electrónica



SERVICIOS DESTACADOS DE LA SEDE



El menú **MIS DATOS** activa un desplegable coincidente con la denominada CARPETA CIUDADANA



En él podemos comprobar los *datos personales* (incluso modificar el *e-mail de contacto*), nuestros *expedientes*, las *notificaciones*, firmar documentos electrónicos o acceder a los documentos habituales para gestiones (incluyendo documentos reutilizables).



El menú **PUBLICACIONES OFICIALES** nos permite tener acceso a los documentos que requieren exposición pública por parte del Ayuntamiento

PUBLICACIONES OFICIALES
Tablón de anuncios y edictos electrónicos
Oferta pública de empleo
Reglamentos y ordenanzas municipales
Convenios municipales
Sesiones de la Junta de Gobierno Local
Sesiones del Pleno
Perfil de contratante

El menú **TRÁMITES** es el acceso principal para quienes pretenden presentar solicitudes, obtener certificados, suscribirse a la SEDE u obtener información general sobre oficinas de acceso de asistencia de Registro, comprobación del CSV de documentos, acceso a recibos o al enlace de las autoliquidaciones.

TRÁMITES
Catálogo de trámites
Certificado de empadronamiento INDIVIDUAL
Certificado de empadronamiento COLECTIVO
Suscripción o baja de notificaciones electrónicas
Aportación de documentación a expedientes en trámite
Presentación de documentos habitualmente solicitados
Sugerencias y reclamaciones
Oficinas de asistencia de registro - RED OMAC
Validación de documentos
Recibos
Autoliquidaciones

El apartado destinado a **SERVICIOS DESTACADOS DE LA SEDE**, lo forman una serie de iconos de acceso a distintos puntos de información. A través de esos iconos tendremos acceso a:



Trámites destacados

Trámites destacados en la actualidad



Presentar una nueva
solicitud al Ayuntamiento

Catálogo de trámites, a través del cual presentaremos las solicitudes, documentos y otras actuaciones similares que nos permiten registrar telemáticamente los escritos dirigidos al ayuntamiento.



Aportar documentación a
un expediente ya iniciado

Trámite para aportar documentación a expedientes ya iniciados



Tablón de anuncios

Tablón de anuncios municipal



Validación de documentos
por CSV

Validación de los documentos por CSV



Perfil del contratante

Perfil del contratante, vinculado a la plataforma Contratación del Sector Público



Factura electrónica

Factura electrónica, que permite al usuario presentar sus facturas en función de si lo realiza como obligado FACE o no.



Ayudas-FAQs

Ayudas-FAQ's, mediante el que accedemos a los menús de ayuda en la tramitación de la SEDE electrónica



Modelos de Documentos, facilita la descarga de los documentos más utilizados en la SEDE electrónica

[Modelos de Documentos](#)

Aquí podremos consultar tanto los servicios que presta la SEDE, como una serie de documentos de ayuda para presentar solicitudes, gestionar nuestros trámites o solventar algún tipo de error que pudiera aparecer en pantalla; para este cometido seleccionamos de entre alguna de las dos siguientes opciones



Independientemente de estos menús de ayuda, ante cualquier duda no contemplada en ellos, pueden poderse en contacto en el e-mail: [sedelectronica@elche.es](mailto:sedeelectronica@elche.es), en el que analizaremos su caso particular para darle respuesta de forma inmediata, en horario laboral de lunes a viernes de 08:00 a 14:00.

Por último, en la parte inferior de la SEDE se muestra una serie accesos a menús sobre temas tratados en apartados anteriores y otros publicados con carácter informativo.

